**DOKUMENTACIJA O NABAVI**

**ZA PROVEDBU OTVORENOG POSTUPKA JAVNE NABAVE ZA NABAVU CT UREĐAJA**

**(obvezna elektronička dostava ponuda putem EOJN)**

**Našice, svibanj 2017. godine**

**1.OPĆI PODACI**

* 1. **Naziv i sjedište naručitelja:** Opća bolnica Našice,

Bana Jelačića 10,

31500 Našice

 OIB: 93759115921

 Tel:031/488-511

 Fax:031/613-826

 Internetska adresa : [www.obnasice.hr](http://www.obnasice.hr)

**1.2.Osobe zadužene za kontakt**: Kontakt osoba za predmet nabave:

 Željko Crnković, dr.med.spec.radiolog.; tel:031/488-651

 E-mail: bolnica@obnasice.hr

 Kontakt osoba za dokumentaciju za nadmetanje:

Dino Vida, univ.spec.oec.; tel: 031/488-902,

 fax: 031/488-912

 E-mail: dino.vida@obnasice.hr

**1.3. Evidencijski broj nabave: VV-264/01**

**1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu čl.76. Zakona o javnoj nabavi ili navod da takvi subjekti ne postoje**

 - Nema

**1.5. Vrsta postupka i početak postupka javne nabave**

Opća bolnica Našice provodi otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti za nabavu CT uređaja, sukladno članku 13. Zakona o javnoj nabavi (NN, br. 120/16).

Postupak započinje danom slanja poziva na nadmetanje u EOJN.

**1.6. Procijenjena vrijednost nabave iznosi: 2.560.000,00 kn (bez PDV-a)**

**1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (roba, radovi ili usluge)**

Ugovor o javnoj nabavi robe.

**1.8. Ugovor o javnoj nabavi**

Na temelju provedenog otvorenog postupka javne nabave sklopit će se ugovor o javnoj nabavi robe.

**1.9. Elektronička dražba**

Ne provodi se elektronička dražba.

**1.10. Ostalo**

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske, zastoj u radu Elektroničkog oglasnika javne nabave RH ili nemogućnost zainteresiranog gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem Elektroničkog oglasnika RH.

**2. PODACI O PREDMETU NABAVE**

**2.1.Opis predmeta nabave**

Nabava CT uređaja za potrebe Opće bolnice Našice.

CPV: 33100000 - 1 Medicinska oprema

**2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave**

Predmet nabave nije podijeljen u grupe

**2.3. Količina predmeta nabave**

CT uređaj – 1 kom

**2.4. Troškovnik**

Ponuditelj je obvezan popuniti obrazac troškovnika koji je sastavni dio dokumentacije za nadmetanje.

**2.5. Mjesto isporuke predmeta nabave**

Opća bolnica Našice, Bana Jelačića 10, 31500 Našice

**2.6. Rok isporuke**

Rok isporuke iznosi 60 dana.

**OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

**3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta te dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje osnove za isključenje:**

Temeljem čl. 251. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), Naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave:

**3.1.1**. ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

 - članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

 - članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12., ili

**3.1.2.** ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje ESPD) (dio III: Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama za sve gospodarske subjekte u ponudi

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.1.1.:

**- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**3.1.3.** Sukladno članku 252. ZJN Naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno od točke 3.1.3., naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja. Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.3. kojima gospodarski subjekt dokazuje nepostojanje osnove za isključenje je potvrda porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.3., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

• ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.1.3.:

**- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**3.1.4.** Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:

je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.4., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja: • ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem – u dijelu koji se odnosi na gore navedenu osnovu za isključenje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.1.4.:

**- izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**3.1.5.** akoje gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s Dokumentacijom o nabavi.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.5., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

• ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem – u dijelu koji se odnosi na gore navedenu osnovu za isključenje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, postojanje odredbe točke 3.1. utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno.

Odredbe točke 3.1.odnose se i na podugovaratelje. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

Odredbe točke 3.1.odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

**3.2. MJERE ZA OTKLANJANJE OSNOVA ZA ISKLJUČENJE**

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje može naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje i to na način:

Mjere kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju pouzdanost:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,

- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,

- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili neprihvaćanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

**4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

**Uvjeti sposobnosti gospodarskog subjekta**

Gospodarski subjekti dokazuju svoju pravnu i poslovnu sposobnost te tehničku i stručnu sposobnost slijedećim dokazima koji se prilažu uz ponudu:

**4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**

**4.1.1**.**Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.**

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava kojom se dokazuje upis u registar ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.1., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

• ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

U slučaju nuđenja zajedničke ponude, članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati postojanje pravne i poslovne sposobnosti.

**4.1.2**. **Dokaz o posjedovanju određenog ovlaštenja ili članstva za sebe i /ili za podugovaratelje koji su potrebni u zemlji sjedišta za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave**

Dokaz da je gospodarski subjekt upisan u očevidnik veleprodaja medicinskih proizvoda pri Agenciji za lijekove i medicinske proizvode za pravne i fizičke osobe sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, odnosno da gospodarski subjekt ispunjava sve uvjete za obavljanje djelatnosti prometa na veliko medicinskih proizvoda u državi u kojoj ima sjedište, ukoliko je gospodarski subjekt pravna ili fizička osoba sa sjedištem u Europskoj uniji, a sukladno članku 47. Zakona o medicinskim proizvodima (NN 76/13).

Dokaz da proizvođač ima ovlaštenog zastupnika u EU, sukladno članku 51. i 52. Zakona o medicinskim proizvodima (NN 76/13) – dostavljaju isključivo gospodarski subjekti koji nude medicinske proizvode iz trećih zemalja – zemlje koje nisu članice EU.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.2., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

• ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 4.1.2.:

**Dozvola za promet medicinskim proizvodima sukladno Zakonu o medicinskim proizvodima (NN 76/13).**

Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave od gospodarskog subjekta koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

U slučaju da gospodarski subjekt nudi medicinski proizvod/e iz trećih zemalja (zemlje koje nisu članice EU): dokument u kojem je navedeno da proizvođač nuđenih medicinskih proizvoda ima ovlaštenog zastupnika u EU (naziv i sjedište), sukladno članku 51. i 52. Zakona o medicinskim proizvodima (NN 76/13).

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Ako ponuditelj namjerava dati dio ugovora podugovaratelju, a za izvršenje toga dijela ugovora u državi sjedišta gospodarskog subjekta propisano je posjedovanje određenog ovlaštenja ili članstva u određenoj organizaciji, gospodarski subjekt mora dokazati naručitelju da podugovaratelj posjeduje određeno ovlaštenje ili članstvo.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost kako je navedeno pod točkom 4.1.1. u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Postojanje sposobnosti iz točke 4.1.2. ne moraju dokazivati svi članovi zajednice ponuditelja nego ako je ta sposobnost potrebna samo za izvršenje dijela predmeta nabave, tada tu sposobnost dokazuje onaj član zajednice ponuditelja koji će izvršavati taj dio predmeta nabave.

**4.2. Tehnička i stručna sposobnost**

Gospodarski subjekt dokazuje postojanje tehničke i stručne sposobnosti sljedećim dokazima:

**4.2.1. Popis ugovora** o isporuci roba izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži iznos, datum isporuke robe i naziv druge ugovorne strane.

Ukoliko ponuditelj dostavlja dokaz o urednom izvršenju jednog ugovora dovoljno je da je njegova vrijednost jednaka najmanje procijenjenoj vrijednosti nabave. Ukoliko ponuditelj dostavlja dokaz o urednom izvršenju više ugovora tada njihov zbrojeni iznos mora biti jednak najmanje procijenjenoj vrijednosti nabave.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2.1., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

• ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1b) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

**4.2.2. Potvrde koje izdaju nadležni instituti o sukladnosti proizvoda s točno određenim specifikacijama ili normama na koje se upućuje tj. da uređaj posjeduje "CE" oznaku popraćenu identifikacijskim brojem jedne od ovlaštenih tijela za ocjenjivanje sukladnosti pri Europskoj komisiji**

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2.2., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

• ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 12) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Kao dokaz, ponuditelj prilaže **važeću Potvrduo sukladnosti** kojom prijavljeno tijelo za ocjenjivanje sukladnosti koje je dobilo identifikacijski broj Europske komisije jamči da je proizvodni postupak ili medicinski proizvod sukladan bitnim zahtjevima koji su odgovarajući sa zahtjevima određenim Zakonom o medicinskim proizvodima (NN 76/13), Pravilnikom o bitnim zahtjevima, razvrstavanju, upisu proizvođača u očevidnik medicinskih proizvoda te ocjenjivanju sukladnosti medicinskih proizvoda (NN 84/13) i ostalim propisima donesenim na temelju Zakona o medicinskim proizvodima (NN 76/13) ili propisima Europske unije. Potvrde o sukladnosti se ne dostavljaju za medicinske proizvode klase rizika I i in vitro dijagnostičke medicinske proizvode iz skupine ostali.

**4.2.3. Opis i/ili fotografije proizvoda čija se autentičnost na zahtjev javnog naručitelja mora potvrditi**

Ponuditelj je dužan u ponudi priložiti kataloge, prospektni materijal ili slično za sve stavke troškovnika iz kojeg je jasno vidljivo da ponuđena oprema odgovara traženim tehničkim karakteristikama iz troškovnika (na prospektnom materijalu označiti redne brojeve iz troškovnika). Ukoliko ponuditelj za sve tražene karakteristike nije u mogućnosti osigurati prethodno navedene dokaze, može dostaviti Izjavu ovlaštene osobe proizvođača ili ovlaštene osobe ovlaštenog zastupnika u EU ako proizvođač ima sjedište u trećoj zemlji da nuđeni uređaj ima takvu karakteristiku.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2.3., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

• ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 11) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Gospodarski subjekt može se, po potrebi za određene ugovore, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

**4.3.Pravila dostavljanja dokumenata**

Temeljem članka 263. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, naručitelj je obvezan od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi , zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su traženi, a koje izdaju nadležna tijela. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan ponovno dostavljati.

Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u danom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenta i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je naručitelj odredio u postupku javne nabave, naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu. U tom slučaju naručitelj će ponovno izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu ponuditelja kojeg je isključio, odnosno ponuditelja čiju je ponudu odbio, te pozvati novog najpovoljnijeg ponuditelja da dostavi traženo.

**5. PODACI O PONUDI**

**5.1. Način izrade i dostave elektroničke ponude**

**Obvezna je elektronička dostava ponuda** sukladno čl. 280. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske, vezujući se na elektroničku obavijest o nadmetanju te na elektronički pristup dokumentacije o nabavi.

Ponuda obavezno sadrži ove dijelove:

1. popunjen ponudbeni list (unutar aplikacije Elektroničkog oglasnika javne nabave)

2. popunjen obrazac Troškovnika

3. popunjen ESPD obrazac na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu

4. jamstvo za ozbiljnost ponude

5. potpisan prijedlog ugovora

6. ostalo traženo u dokumentaciji za nadmetanje (izjave i sl.)

**Ponuda sa svim traženim prilozima podnosi se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.**

Dokumenti ponude koji se prilažu kao sastavni dio elektroničke ponude smatraju se preslikama.

Ako se elektronički dostavljena ponuda sastoji od više dijelova, ponuditelj osigurava sigurno povezivanje svih dijelova ponude uz primjenu naprednog elektroničkog potpisa. S tim u vezi troškovnik koji je priložen uz dokumentaciju za nadmetanje ponuditelj ne mora dodatno ovjeravati elektroničkim potpisom.

Uvez ponude sadržava onoliko ponudbenih listova za koliko se grupa  predmeta nabave dostavlja ponuda. Učitavanjem    dokumenata (datoteka) ponude u sustav, ponude se kriptiraju od strane sustava EOJN‐a. Za kriptografsku zaštitu ponuda i druge mehanizme štićenja ponuda isključivo je zadužen sustav Elektroničkog oglasnika javne nabave RH.

Gospodarski subjekt je dužan u svojoj ponudi naznačiti koje dijelove ponude  nije moguće dostaviti u elektroničkom obliku,  primjerice jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankovnog jamstva, uzorci, makete i slično, odnosno dijelove ponude koje zbog tehničkih ograničenja nije moguće dostaviti putem  EOJN.  Gospodarski subjekt  te dijelove ponude navodi u za to predviđeno mjesto u EOJN prilikom pripreme elektroničke ponude.

Dijelovi ponude koje gospodarski subjekt ne može dostaviti u elektroničkom obliku, moraju se dostaviti do isteka roka za dostavu ponuda.

**5.2.Elektronički potpis**

Sukladno odredbama Zakona o elektroničkom potpisu (NN 10/02 i 80/08, 30/14) i pripadnih podzakonskih propisa, ponuditelj je obvezan ponudu potpisati uporabom naprednog elektroničkog potpisa. Napredni elektronički potpis ima istu pravnu snagu kao vlastoručni potpis i otisak službenog pečata na papiru, povezan je isključivo s potpisnikom te ga nedvojbeno identificira. Ponudu naprednim elektroničkim potpisom može potpisati bilo koja fizička (ovlaštena ili odgovorna) kojoj je Ponuditelj dao ovlast.

**5.3.Dostava dijelova ponude**

Ako se elektronički dostavljena ponuda sastoji od više dijelova, ponuditelj osigurava sigurno povezivanje svih dijelova ponude uz primjenu naprednog elektroničkog potpisa.

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponuda i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, naručitelj

prihvaća dostavu u papirnatom obliku ako:

- bi zbog specijalizirane prirode nabave korištenje elektroničkih sredstava komunikacije zahtijevalo posebne alate, opremu ili formate datoteka koji nisu opće dostupni ili nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije,

- aplikacije koje podržavaju formate datoteka prikladne za opis ponuda koriste formate datoteka koji se ne mogu obraditi bilo kojom drugom otvorenom ili opće dostupnom aplikacijom ili se na njih primjenjuje sustav zaštite vlasničke licencije te ih naručitelj ne može preuzimati niti ih koristiti na daljinu,

- bi korištenje elektroničkih sredstava komunikacije zahtijevalo specijaliziranu uredsku opremu koja nije široko dostupna naručiteljima,

- se određeni predmeti kao što su uzorci, makete i slično ne mogu dostaviti elektroničkim sredstvima komunikacije,

- izvornike dokumenata ili dokaza nije moguće dostaviti elektroničkim sredstvima komunikacije (npr. jamstvo za ozbiljnost ponude).

Priloge elektroničke ponude (koji ne mogu biti dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije) dostavljaju se u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom gospodarskog subjekta, nazivom i adresom naručitelja, naznakom predmeta nabave, odnosno oznakom predmeta nabave za koju/e podnosi ponudu, naznakom evidencijskog broja nabave kojeg je naručitelj dodijelio nadmetanju i naznakom “ ne otvaraj” te istaknutom napomenom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“. Zatvorenu omotnicu gospodarski subjekt, bez obzira na način slanja obvezno mora dostaviti prije isteka roka za dostavu ponuda na adresu naručitelja iz dokumentacije o nabavi.

U slučaju dostave dijela, dijelova ponude odvojeno, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja elektroničke ponude putem Elektroničkog oglasnika javne nabave RH.

U roku za dostavu ponuda, gospodarski subjekt dijelove ponude koji ne mogu biti dostavljeni uz elektroničkim sredstvima komunikacije, može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom, koja se dostavlja na isti način kao i dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno, izmijeniti, nadopuniti ili zahtijevati povrat dijelova ponude koji su dostavljeni odvojeno..

Gospodarski subjekt je dužan u svojoj ponudi naznačiti koje dijelove ponude  nije moguće dostaviti u elektroničkom obliku,  primjerice jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankovnog jamstva, uzorci, katalozi, makete i slično, odnosno dijelove ponude koje zbog tehničkih ograničenja nije moguće dostaviti putem  EOJN.  Gospodarski subjekt  te dijelove ponude navodi u za to predviđeno mjesto u EOJN prilikom pripreme elektroničke ponude.

Dijelovi ponude koje gospodarski subjekt ne može dostaviti u elektroničkom obliku, moraju se dostaviti do isteka roka za dostavu ponuda.

Dijelovi ponude (koji ne mogu biti dostavljeni uz elektroničku ponudu) dostavljaju se u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom ponuditelja, nazivom i adresom Naručitelja, naznakom predmeta nabave, odnosno oznakom predmeta nabave za koju/e podnosi ponudu, naznakom evidencijskog broja nabave kojeg je naručitelj dodijelio nadmetanju i naznakom “ **ne otvaraj**” te **istaknutom napomenom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“. Uz naznaku, navodi se i sadržaj unutar omotnice** (npr. jamstvo za ozbiljnost ponude, katalozi). U slučaju dostave dijela, dijelova ponude odvojeno, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja elektroničke ponude putem Elektroničkog oglasnika javne nabave RH.

U roku za dostavu ponuda, gospodarski subjekt dijelove ponude koji ne mogu biti dostavljeni uz elektroničku ponudu, može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom, koja se dostavlja na isti način kao i dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno, izmijeniti, nadopuniti ili zahtijevati povrat dijelova ponude koji su dostavljeni odvojeno.

**Ukoliko ponuditelj ne naznači u elektroničkoj ponudi da postoje dijelovi ponude koje dostavlja odvojeno od elektroničke ponude takva će ponuda biti odbijena.**

**5.4. Tajnost podataka**

Prilikom elektronički dostavljene ponude svaka komunikacija, razmjena i pohrana informacija između gospodarskog subjekta i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

Dio ponude koji gospodarski subjekt sukladno posebnim propisima želi označiti poslovnom tajnom  mora se prilikom pripreme ponude označiti poslovnom tajnom  i u sustavu EOJN‐a priložiti kao  zaseban dokument, odvojeno od dijelova koji se ne smatraju tajnim.

Gospodarski subjekt dužan je u uvodnom dijelu dokumenta kojeg  označi  poslovnom tajnom, navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni.

**5.6. Dopustivost varijanti ponuda**

Varijante ponuda nisu dopuštene.

**5.7. Način određivanja cijene ponude**

Cijena je nepromjenjiva u odnosu na ponuđenu cijenu. Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama. Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ako javni naručitelj prilikom pregleda ponuda utvrdi računsku pogrešku od ponuditelja će zatražiti prihvat ispravke računske pogreške, a ponuditelj je dužan odgovoriti u roku ne duljem od 5 (pet) dana od dana primitka obavijesti.

Javni naručitelj obvezan je na osnovi rezultata i pregleda ocjena ponuda odbiti ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške.

**5.8. Valuta ponude**

Cijena ponude izražava se u kunama.

**5.9. Kriterij za odabir ponude**

Kriterij odabira ponude je najniža cijena.

**5.10. Jezik i pismo ponude**

Ponuda se sastavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

**5.11. Rok valjanosti ponude**

60 dana od dana određenog za dostavu ponude, s tim da Naručitelj može temeljem čl. 216. st. 2. pismenim putem zatražiti produženje roka valjanosti ponude, te odbiti ponudu čiji je rok valjanosti kraći od zahtijevane.

**6. OSTALE ODREDBE**

**6.1.Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata**

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, adresa, OIB, broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte , broj telefona i broj faksa), kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata. Naručitelj će neposredno plaćati svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

Svaki član iz zajednice gospodarskih subjekata dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti dokaze o pravnoj i poslovnoj sposobnosti te dokazati da ne postoje obvezne osnove za isključenje navedene u točki 3.1. Dokumentacije o nabavi, a svi zajedno su dužni dokazati (kumulativno) zajedničku sposobnost ostalim navedenim dokazima sposobnosti i ispunjavanju ostalih bitnih uvjeta.

Ako zajednička ponuda bude odabrana, naručitelj će poslije odabira od zajednice gospodarskih subjekata zahtijevati dostavu određenog akta (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično) iz kojeg je vidljivo koji će dio iz ponude izvoditi svaki od članova zajednice gospodarskih subjekata, način na koji je organizirano zaprimanje narudžbi, isporuka robe, izdavanje računa i zaprimanje reklamacija na isporučenu robu te zaprimanje opomena u slučaju povrede ugovornih obveza. Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren od svih članova zajednice gospodarskih subjekata.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice gospodarskih subjekata je solidarna.

Gospodarski subjekt koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati i u zajedničkoj ponudi s drugim gospodarskim subjektom.

**6.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje**

Ako je odabrani gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, dostavljeni podaci o podugovaratelju bit će obavezno navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Korisnik je obvezan neposredno plaćati podugovaratelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge.

Odabrani gospodarski subjekt mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani gospodarski subjekt može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

-promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

-preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

-uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni dio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Ukoliko odabrani gospodarski subjekt zatraži od naručitelja promjenu podugovaratelja ili uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja , mora naručitelju dostaviti podatke (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ( ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podugovaratelja, predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor) za novog podugovaratelja.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost gospodarskog subjekta za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ako gospodarski subjekt ne dostavi podatke o podugovaratelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

**6.3.Vrsta, sredstvo jamstva i uvjeti jamstva**

**Jamstvo za ozbiljnost ponude**

Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 76.800,00 kn.

Jamstvo se dostavlja u obliku:

1.bjanko zadužnice (s javnobilježnički ovjerenim potpisom osobe ovlaštene za zastupanje, popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/2012) ili

2.bankarske garancije ( mora biti bezuvjetna na “prvi poziv“ i „bez prigovora“ ).

3. novčanog pologa

Rok valjanosti bankarske garancije mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude. Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva, Naručitelj će prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

Ponuditelj može umjesto dostavljanja bjanko zadužnice ili bankarske garancije dati novčani polog u traženom iznosu.

Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa HR 5624120091132000363, model HR 02, poziv na broj: 2642

Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude, navesti evidencijski broj nabave Naručitelja.

Dokaz o uplati novčanog pologa ponuditelj je dužan priložiti uz ponudu.

Gospodarski subjekt dužan je dostaviti presliku jamstva za ozbiljnost ponude elektronički, a izvornik na adresu naručitelja.

Bjanko zadužnica, bankarska garancija ili polog će se naplatiti u slučaju odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roke njezine valjanosti, nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ovog zakona, neprihvaćanja ispravka računske greške, odbijanja potpisivanja Ugovora o javnoj nabavi odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Naručitelj je obvezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva pohraniti.

**Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u iznosu od 10% od ukupne vrijednosti ugovora, (s PDV-om) odabrani ponuditelj obvezan je dostaviti najkasnije u roku od 10 dana od dana potpisa ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora se podnosi u obliku

1.bjanko zadužnice (s javnobilježnički ovjerenim potpisom osobe ovlaštene za zastupanje, popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/2012) ili

2.bankarske garancije (bezuvjetna na „prvi poziv“, i „bez prigovora“)

Bankarska garancija mora imati rok valjanosti jednak roku valjanosti ugovora.

Bjanko zadužnica ili bankarska garancija bit će naplaćena u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, korisnik će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon isteka ugovora.

**Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku**

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete u iznosu od 10% od ukupne vrijednosti ugovora, (s PDV-om) odabrani ponuditelj obvezan je dostaviti najkasnije u roku od 10 dana od dana potpisa ugovora.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku se podnosi u obliku bankarske garancije (bezuvjetna na „prvi poziv“, i „bez prigovora“).

Bankarska garancija mora imati rok valjanosti jednak roku valjanosti jamstva i biti će naplaćena u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja.

**6.4. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja**

**Rok za dostavu ponuda i javno otvaranje je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_2017.god. u \_\_\_\_\_\_ sati**

Ponude se otvaraju u uredu ravnatelja Opće bolnice Našice, Bana Jelačića 10, Našice.

Javnom otvaranju smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici naručitelja, ovlašteni predstavnici ponuditelja. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlašteni predstavnici naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati neposredno prije otvaranja ponuda.

U slučaju da u trenutku elektroničkog otvaranja ponuda nastupe nepredviđene okolnosti kao primjerice nestanak struje, nemogućnost pristupa EOJN RH, Naručitelj nije odgovoran.

U tom slučaju Naručitelj će pristupiti elektroničkom otvaranju ponuda čim budu otklonjene nepredviđene okolnosti koje su spriječile otvaranje ponuda.

**6.5. Rok za donošenje odluke o odabiru**

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave iznosi 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

**6.6. Razlozi za odbijanje ponuda**

Naručitelj obvezan je odbiti ponudu za koju, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda i provjere uvjeta iz članka 291., utvrdi da je nepravilna, neprikladna ili neprihvatljiva te na temelju kriterija za odabir ponude odabire ponudu ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu.

**6.7. Pravo na poništenje nadmetanja**

Naručitelj zadržava pravo poništenja nadmetanja u bilo kojem trenutku prije isteka roka za dostavu ponuda sukladno čl. 303. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) bez preuzimanja odgovornosti naknade eventualne štete bilo kojem ponuditelju. Odluka o poništenju odmah će biti upućena svim ponuditeljima**.**

**6.8. Uvid u ponude**

Naručitelj je obvezan nakon dostave odluke o odabiru ili poništenju do isteka roka za žalbu, na zahtjev ponuditelja, omogućiti uvid u cjelokupnu dokumentaciju dotičnog postupka, uključujući zapisnike, dostavljene ponude, osim u one dokumente koji su označeni tajnim i u one dijelove dokumentacije u koje podnositelj zahtjeva može izvršiti neposredan uvid putem EOJN RH.

**6.9. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Predujam isključen.

Plaćanje će biti izvršeno u roku od 60 dana od dana ispostave računa na žiro račun ponuditelja.

Ponuditelj je dužan ispostaviti račune na kojem su navedeni svi zakonski elementi računa sukladno Zakonu o fiskalnoj odgovornosti (NN 139/2010,19/14) i Uredbi o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 78/2011, 106/12,130/13,19/15,119/15).

**6.10. Prijedlog ugovora**

Prijedlog ugovora sastavni je dio ove dokumentacije. Potpisom prijedloga ugovora ponuditelj prihvaća opće uvjete ugovora koji će biti sklopljen ukoliko ponuda ponuditelja bude odabrana kao najpovoljnija.

**6.11. Izuzetno niske cijene**

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska pojedinačna cijena što dovodi u sumnju mogućnost isporuke robe koja je predmet nabave, naručitelj će odbiti takvu ponudu. Prije odbijanja ponude naručitelj će pisanim putem zatražiti objašnjenje s podacima o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnim za izvršenje ugovora.

Naručitelj će provjeriti podatke o sastavnim elementima ponude iz objašnjenja ponuditelja, uzimajući u obzir dostavljene dokaze.

**6.13. Naziv i adresa žalbenog tijela, te podatak o roku za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju za nadmetanje**

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji. Žalba se dostavlja neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu. Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

U otvorenom postupku javne nabave žalba se izjavljuje u roku od deset dana i to od dana:

1.objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,

2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka

3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije

4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda

5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

**6.14. Drugi podaci koje naru**č**itelj smatra potrebnima**

Na sva pitanja koja se tiču ponuda, uvjeta, načina i postupka nabave, a nisu regulirana ovom

Dokumentacijom za nadmetanje, primjenjivat će se odredbe Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (NN, br. 10/12) te drugi zakoni i pozitivni propisi Republike Hrvatske.

**7. TROŠKOVNIK PREDMETA NABAVE – u privitku dokumentacije**

Troškovnik je priložen u Excel tablici koja je dostupna za preuzimanje putem Elektroničkog oglasnika javne nabave zajedno s ovom Dokumentacijom za nadmetanje.

**Prilog 1.: Standardni obrazac za europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD)**

**Dio I.: Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju**

 **Za postupke nabave u kojima je poziv na nadmetanje objavljen u Službenom listu Europske unije, podaci koji se zahtijevaju u dijelu I. automatski će se preuzeti pod uvjetom da se elektronički servis ESPD-a1 upotrebljava za stvaranje i ispunjavanje ESPD-a. Upućivanje na odgovarajuću obavijest2 objavljenu u Službenom listu Europske unije:**

**SLEU S broj [], datum [], stranica [],**

**Broj obavijesti u SL S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]**

**Ako poziv na nadmetanje nije objavljen u SLEU, javni naručitelj ili naručitelj mora unijeti podatke kojima se omogućuje jasno utvrñivanje postupka nabave:**

**U slučaju da objavljivanje obavijesti u Službenom listu Europske unije nije potrebno, navedite druge podatke kojima se omogućuje jasno utvrñivanje postupka nabave (npr. upućivanje na objavu na nacionalnoj razini): [….]**

**PODACI O POSTUPKU NABAVE**

|  |
| --- |
| **Podaci koji se zahtijevaju u dijelu I. automatski će se preuzeti pod uvjetom da se prethodno navedeni elektronički servis ESPD-a upotrebljava za stvaranje i ispunjavanje ESPD-a. U protivnom, te podatke mora unijeti gospodarski subjekt.** |
| **Identitet naručitelja3**  | **Odgovor:**  |
| Naziv:  | [ OPĆA BOLNICA NAŠICE, B. Jelačića 10, 31500 Našice ]  |
| **O kojoj je nabavi riječ?**  | **Odgovor:**  |
| Naziv ili kratak opis nabave4:  | [CT uređaj ]  |
| Referentni broj predmeta koji dodjeljuje javni naručitelj ili naručitelj (*ako je primjenjivo*)5:  | [VV-264/01]  |
| **Sve ostale podatke u svim dijelovima ESPD-a mora unijeti gospodarski subjekt**.  |

# Dio II.: Podaci o gospodarskom subjektu

**A: PODACI O GOSPODARSKOM SUBJEKTU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Identifikacija:**  | **Odgovor:**  |
| Naziv:  | [ ]  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1  | Službe Komisije besplatno će staviti na raspolaganje elektronički servis ESPD-a javnim naručiteljima, naručiteljima, gospodarskim subjektima, pružateljima elektroničkih usluga i ostalim zainteresiranim stranama.  |
| 2  | Za **javne naručitelje:** ili **prethodna informacijska obavijest** koja se upotrebljava kao sredstvo pozivanja na nadmetanje ili **obavijest o nadmetanju**. Za **naručitelje**: **periodična indikativna obavijest** koja se upotrebljava kao sredstvo pozivanja na nadmetanje, **obavijest o nadmetanju** ili **obavijest o postojanju kvalifikacijskog sustava**.  |
| 3  | *Podatke treba kopirati iz odjeljka I. točke I.1. odgovarajuće obavijesti.* U slučaju zajedničke nabave navedite imena svih uključenih naručitelja.  |
| 4  | *Vidjeti točke II.1.1. i II.1.3. odgovarajuće obavijesti*  |
| 5  | *Vidjeti točku II.1.1. odgovarajuće obavijesti*  |

|  |  |
| --- | --- |
| Porezni broj, ako je primjenjivo: Ako stavka „Porezni broj” nije primjenjiva, navedite drugi nacionalni identifikacijski broj, ako se traži i ako je primjenjivo  | [ ] [ ]  |
| Poštanska adresa:  | [……]  |
| Osoba ili osobe za kontakt6: Telefon: Adresa e-pošte: Internetska adresa (*web*-adresa) (*ako je primjenjivo*):  | [……] [……] [……] [……]  |
| **Opće informacije:**  | **Odgovor:**  |
| Je li gospodarski subjekt mikropoduzeće, malo ili srednje poduzeće7?  | [] Da [] Ne  |
| **Samo ako je nabava rezervirana8:** je li gospodarski subjekt zaštićena radionica, „socijalno poduzeće”9 ili će osigurati izvršenje ugovora u kontekstu zaštićenih programa zapošljavanja? **Ako je odgovor da,** koliki je odgovarajući postotak radnika s invaliditetom ili radnika u nepovoljnom položaju? Ako se traži, navedite u koju se kategoriju ili kategorije radnika s invaliditetom ili radnika u nepovoljnom položaju ti zaposlenici ubrajaju.  | [] Da [] Ne      […]   [….]   |
| Ako je primjenjivo, je li gospodarski subjekt upisan u službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata ili ima jednakovrijednu potvrdu (npr. u skladu s nacionalnim (pret)kvalifikacijskim sustavom)?  | [] Da [] Ne [] Nije primjenjivo  |
| **Ako je odgovor da**: **Odgovorite na preostala pitanja ovog odjeljka, odjeljka B i, prema potrebi, odjeljka C ovog dijela, ispunite dio V., ako je primjenjivo, i u**  |      |

|  |  |
| --- | --- |
| 6  | Ponovite podatke o osobama za kontakt onoliko puta koliko je potrebno.  |
| 7  | Usp. Preporuku Komisije od 6. svibnja 2003. o definiciji mikropoduzeća, malih i srednjih poduzeća, (SL L 124, 20.5.2003., str. 36.). Taj je podatak potreban isključivo za statističke potrebe. **Mikropoduzeća:** poduzeće koje **ima manje od 10 zaposlenih** i čiji godišnji promet i/ili ukupni godišnji iznos bilance **ne prelazi 2 milijuna EUR**. **Mala poduzeća:** poduzeće koje **ima manje od 50 zaposlenih** i čiji godišnji promet i/ili ukupni godišnji iznos bilance **ne prelazi 10 milijuna EUR**. **Srednja poduzeća, poduzeća koja nisu ni mikropoduzeća ni mala poduzeća** i koja **imaju manje od 250 zaposlenih** te čiji **godišnji promet ne prelazi 50 milijuna EUR** ***i/ili*** **ukupni godišnji iznos bilance ne prelazi 43 milijuna EUR**,  |
| 8  | Vidjeti obavijest o nadmetanju, točku III.1.5.  |
| 9  | Tj. njegov je glavni cilj socijalna i profesionalna integracija osoba s invaliditetom ili osoba u nepovoljnom položaju.  |
| **svakom slučaju ispunite i potpišite dio VI.** 1. navedite naziv popisa ili potvrde i odgovarajući registracijski ili broj potvrñivanja, ako je primjenjivo:
2. *ako su potvrda o registraciji ili prethodno spomenuta potvrda dostupni u elektroničkom obliku, navedite:*

 1. navedite upućivanja na kojima se temelji registracija ili potvrda i, ako je primjenjivo, klasifikaciju iz službenog popisa10:
2. obuhvaća li registracija ili potvrda sve potrebne kriterije za odabir?

**Ako je odgovor ne:** **Dopunite podacima koji nedostaju u dijelu IV., odjeljcima A, B, C ili D ovisno o slučaju** **SAMO ako se to traži u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi:** 1. hoće li gospodarski subjekt moći predočiti **potvrdu** o plaćanju doprinosa za socijalno osiguranje i poreza ili navesti podatke kojima se javnim naručiteljima ili naručiteljima omogućuje da ih preuzmu izravnim pristupom besplatnoj nacionalnoj bazi podataka u svim državama članicama?

*Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:*  |   1. [……]

 1. *(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):*

*[……][……][……][……]* 1. [……]

   1. [] Da [] Ne

       1. [] Da [] Ne

     *(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):* *[……][……][……][……]*  |
| **Oblik sudjelovanja:**  | **Odgovor:**  |
| Sudjeluje li gospodarski subjekt u postupku nabave zajedno s drugim gospodarskim subjektima11?  | [] Da [] Ne  |
| **Ako je odgovor da***, osigurajte da ostali subjekti dostave zaseban obrazac ESPD-a.* |
| **Ako je odgovor da**: a) navedite ulogu gospodarskog subjekta u skupini (voditelj, odgovoran za odreñene zadaće…): b) navedite ostale gospodarske subjekte koji sudjeluju u postupku nabave: c) ako je primjenjivo, navedite naziv skupine koja sudjeluje:  |  a): [……]   b): [……]   c): [……]  |
| **Grupe**  | **Odgovor:**  |
| Ako je primjenjivo, navesti grupu/grupe za koje gospodarski subjekt želi podnijeti ponudu: | [ ] |

|  |  |
| --- | --- |
| 10  | Ako postoje, upućivanja i klasifikacija navedeni su u potvrdi.  |
| 11  | Posebno kao dio skupine, konzorcija, zajedničkog pothvata ili sličnog.  |

**B: PODACI O ZASTUPNICIMA GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

*Ako je primjenjivo, navedite imena i adrese osoba ovlaštenih za zastupanje gospodarskog subjekta za potrebe ovog postupka nabave:*

**Zastupnik, ako postoji: Odgovor:**

Puno ime; [……];

Datum i mjesto roñenja, ako se traži: [……]

Funkcija/Djelovanje u svojstvu: [……]

Poštanska adresa: [……]

Telefon: [……]

Adresa e-pošte: [……] Prema potrebi navedite detaljne podatke o [……] zastupanju (njegovim oblicima, opsegu, svrsi itd.):

**C: PODACI O OSLANJANJU NA SPOSOBNOSTI DRUGIH SUBJEKATA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Oslanjanje:**  | **Odgovor:**  |
| Oslanja li se gospodarski subjekt na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir utvrñene u dijelu IV. te kriterije i pravila (ako postoje) utvrñene u dijelu V. u nastavku?  | []Da []Ne  |
| **Ako je odgovor da***, dostavite zaseban obrazac ESPD-a u kojem su navedeni podaci zatraženi u* **odjeljcima A i B ovog dijela i u dijelu III. za svaki** *od predmetnih subjekata, koji su ispravno popunili i potpisali predmetni subjekti. Napominje se da se trebaju navesti i svi uključeni tehnički stručnjaci ili tehnička tijela koja ne pripadaju izravno gospodarskom subjektu, posebno ona odgovorna za kontrolu kvalitete i, u slučaju ugovora o javnim radovima, tehnički stručnjaci ili tehnička tijela koje gospodarski subjekt može zatražiti da izvedu radove.* *Ako je to relevantno za posebnu sposobnost ili sposobnosti na koje se oslanja gospodarski subjekt, navedite podatke u dijelovima IV. i V. za svaki predmetni subjekt12.*  |

# D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja

**(Odjeljak se popunjava samo ako je tu informaciju izričito zatražio javni naručitelj ili naručitelj.)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Podugovaranje:**  | **Odgovor:**  |
| Namjerava li gospodarski subjekt dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama?  | []Da []Ne Ako **da i koliko je poznato**, navedite predložene podugovaratelje: […]  |

**Ako javni naručitelj ili naručitelj izričito zatraži taj podatak** *uz podatke* **iz ovog odjeljka, navedite podatke koji se traže u odjeljcima A i B ovog dijela i u dijelu III. za svakog predmetnog podugovaratelja ili svaku kategoriju predmetnih podugovaratelja.**

# Dio III: Osnove za isključenje

**A: OSNOVE POVEZANE S KAZNENIM PRESUDAMA**

*Člankom 57. stavkom 1. Direktive 2014/24/EU utvrñene su sljedeće osnove za isključenje:*

1. *sudjelovanje u* **zločinačkoj organizaciji13***;*
2. **korupcija14***;*

|  |  |
| --- | --- |
| 12  | Npr. za tehnička tijela uključena u kontrolu kvalitete: dio IV., odjeljak C, točka 3.  |
| 13  | U skladu s definicijom iz članka 2. Okvirne odluke Vijeća 2008/841/PUP od 24. listopada 2008. o borbi protiv organiziranog kriminala (SL L 300, 11.11.2008., str. 42.).  |
| *3.*  | **prijevare**15*;*  |
| *4.*  | **teroristička kaznena djela ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima**16*;*  |
| *5.*  | **pranje novca ili financiranje terorizma**17*;*  |
| *6.*  | **dječji rad** *i drugi oblici* **trgovanja ljudima18***.*  |
| **Osnove povezane s kaznenim presudama na temelju nacionalnih odredbi o provoñenju osnova utvrñenih u članku 57. stavku 1.** **Direktive:**  | **Odgovor:**  |
| Je li **sam gospodarski subjekt** ili **neka osoba** koja je član njegova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koja u njemu ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora **osuñena pravomoćnom presudom** iz jednog od prethodno navedenih razloga, presudom donesenom prije najviše pet godina ili u kojoj se i dalje primjenjuje razdoblje isključenja utvrñeno izravno u presudi?  | [] Da [] Ne *Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):* *[……][……][……][……]19*  |
| **Ako je odgovor da**, navedite20: a) datum presude, po kojoj je od točaka od 1. do 6. donesena i razlog(e) za presudu; b) navedite tko je osuñen [ ]; **c) ako je izravno utvrñeno u presudi:**  |  1. datum:[ ], točke: [ ], razlozi:[ ]

  1. [……]
2. duljina razdoblja isključenja [……] i konkretne točke [ ]

*Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):* *[……][……][……][……]21*  |
| U slučaju presuda, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje22 („samokorigiranje”)?  | [] Da [] Ne  |
| **Ako je odgovor da,** opišite poduzete mjere23:  | [……]  |

|  |  |
| --- | --- |
| 14  | U skladu s definicijom iz članka 3. Konvencije o borbi protiv korupcije u kojoj sudjeluju službenici Europskih zajednica ili službenici država članica Europske unije (SL C 195, 25.6.1997., str. 1.) i članka 2. stavka 1. Okvirne odluke Vijeća 2003/568/PUP od 22. srpnja 2003. o borbi protiv korupcije u privatnom sektoru (SL L 192, 31.7.2003., str. 54.). Ta osnova za isključenje također uključuje korupciju u skladu s definicijom u nacionalnom pravu javnog naručitelja (naručitelja) ili gospodarskog subjekta.  |
| 15  | U smislu članka 1. Konvencije o zaštiti financijskih interesa Europskih zajednica (SL C 316, 27.11.1995., str. 48.).  |
| 16  | U skladu s definicijom iz članaka 1. i 3. Okvirne odluke Vijeća od 13. lipnja 2002. o suzbijanju terorizma (SL L 164, 22.6.2002., str. 3.). Ta osnova za isključenje uključuje i poticanje, pomaganje, sudioništvo ili pokušaj počinjenja kaznenog djela, kako je navedeno u članku 4. te Okvirne odluke.  |
| 17  | U skladu s definicijom iz članka 1. Direktive 2005/60/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 26. listopada 2005. o sprečavanju korištenja financijskog sustava u svrhu pranja novca i financiranja terorizma (SL L 309, 25.11.2005., str. 15.).  |
| 18  | U skladu s definicijom iz članka 2. Direktive 2011/36/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 5. travnja 2011. o sprečavanju i suzbijanju trgovanja ljudima i zaštiti njegovih žrtava te o zamjeni Okvirne odluke Vijeća 2002/629/PUP (SL L 101, 15.4.2011., str. 1.).  |
| 19  | Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.  |
| 20  | Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.  |
| 21  | Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.  |
| 22  | U skladu s nacionalnim odredbama o provedbi članka 57. stavka 6. Direktive 2014/24/EU.  |
| 23  | Uzimajući u obzir prirodu počinjenih zločina (jednokratan, ponovljen, sustavan...), u objašnjenju se treba prikazati primjerenost poduzetih mjera.  |

**B: OSNOVE POVEZANE S PLAĆANJEM POREZA ILI DOPRINOSA ZA SOCIJALNO OSIGURANJE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Plaćanje poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje:**  | **Odgovor:**  |
| Je li gospodarski subjekt ispunio sve **svoje obveze plaćanja poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje** u zemlji u kojoj ima poslovni nastan i u državi članici javnog naručitelja ili naručitelja ako se razlikuje od zemlje poslovnog nastana?  | [] Da [] Ne  |
| **Ako je odgovor ne**, navedite: 1. o kojoj je zemlji ili državi članici riječ
2. o kojem je iznosu riječ
3. kako je ta povreda obveza utvrñena: 1) sudskom ili upravnom **odlukom**:
	* je li ta odluka konačna i

obvezujuća * + navedite datum presude ili odluke
	+ ako je **izravno utvrñeno u presudi**, trajanje razdoblja isključenja:

2) **drugim sredstvima**. Navedite: d) je li gospodarski subjekt ispunio svoje obveze plaćanjem ili sklapanjem sporazumne obveze radi plaćanja dospjelih poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje, uključujući, ako je primjenjivo, sve nastale kamate ili kazne?  | **Porezi**  | **Doprinosi za socijalno osiguranje**  |
|  1. [……]
2. [……]

  c1) [] Da [] Ne * [] Da [] Ne
* [……]

 * [……]

 c2) [ …]  d) [] Da [] Ne **Ako je odgovor da**, navedite pojedinosti: [……]  |  1. [……]
2. [……]

  c1) [] Da [] Ne * [] Da [] Ne
* [……]

 * [……]

 c2) [ …]  d) [] Da [] Ne **Ako je odgovor da**, navedite pojedinosti: [……]  |
| *Ako je relevantna dokumentacija o plaćanju poreza i doprinosa za socijalno osiguranje dostupna u elektroničkom obliku, navedite:*  | *(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): 24* *[……][……][……]*  |

**C: OSNOVE POVEZANE S INSOLVENTNOŠĆU, SUKOBIMA INTERESA ILI POSLOVNIM PREKRŠAJEM25**

|  |
| --- |
| **Napominje se da su za potrebe ove nabave neke od sljedećih osnova za isključenje možda preciznije definirane u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi. Dakle, nacionalnim se pravom može primjerice predvidjeti da pojam „teški poslovni prekršaj” može obuhvaćati više različitih oblika ponašanja.**  |
| **Podaci o mogućoj insolventnosti, sukobu interesa ili poslovnom prekršaju**  | **Odgovor:**  |
| Je li gospodarski subjekt, **prema svojem saznanju**, prekršio **obveze** u području **prava o zaštiti okoliša, socijalnog i radnog prava26?**  | [] Da [] Ne  |
| **Ako je odgovor da**, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere kako bi dokazao svoju pouzdanost unatoč postojanju ove osnove za isključenje („samokorigiranje”)? [] Da [] Ne  |

|  |  |
| --- | --- |
| 24  | Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.  |
| 25  | Vidjeti članak 57. stavak 4. Direktive 2014/24/EU.  |
| 26  | ***Kako je za potrebe ove nabave navedeno u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi ili u članku 18. stavku 2. Direktive 2014/24/EU.***  |
|  | **Ako jest,** opišite poduzete mjere: [……]  |
| Je li gospodarski subjekt u nekoj od sljedećih situacija: 1. **u stečaju** ili
2. **u postupku insolventnosti** ili likvidacije ili
3. u **nagodbi s vjerovnicima** ili
4. u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima27 ili
5. njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud ili
6. obustavio je poslovne aktivnosti? **Ako je odgovor da:**
* navedite pojedinosti:
* navedite razloge zbog kojih je gospodarski subjekt svejedno u mogućnosti izvršiti ugovor, uzimajući u obzir primjenjiva nacionalna pravila i mjere za nastavak poslovanja u tim okolnostima28.

*Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:*  | [] Da [] Ne             * [……]
* [……]

    *(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno* *upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……]*  |
| Je li gospodarski subjekt kriv za **teški poslovni prekršaj29**? Ako je odgovor da, navedite pojedinosti:  | [] Da [] Ne   [……]  |
| **Ako je odgovor da**, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? [] Da [] Ne **Ako jest,** opišite poduzete mjere: [……]  |
| Je li gospodarski subjekt sklopio **sporazume** s drugim gospodarskim subjektima **kojima je cilj narušavanje tržišnog natjecanja**? **Ako je odgovor da**, navedite pojedinosti:  | [] Da [] Ne   […]  |
| **Ako je odgovor da**, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? [] Da [] Ne **Ako jest,** opišite poduzete mjere: [……]  |
| Je li gospodarski subjekt svjestan nekog **sukoba interesa30**zbog svojeg sudjelovanja u postupku nabave? **Ako je odgovor da**, navedite pojedinosti:  | [] Da [] Ne   […]  |

|  |  |
| --- | --- |
| 27  | ***Vidjeti nacionalno pravo, odgovarajuću obavijest ili dokumentaciju o nabavi***.  |
| 28  | Ovaj podatak **ne** treba navesti ako je isključenje gospodarskih subjekata u jednom od slučajeva navedenih u točkama od a do f **obvezno** prema primjenjivom nacionalnom pravu **bez mogućnosti odstupanja** kad je gospodarski subjekt svejedno u mogućnosti izvršiti ugovor.  |
| 29  | ***Ako je primjenjivo, vidjeti definicije u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.***  |
| 30  | ***Kako je navedeno u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.***  |
| Jesu li gospodarski subjekt ili poduzeće povezano s gospodarskim subjektom **savjetovali** javnog naručitelja ili naručitelja ili na neki drugi način bili **uključeni u pripremu** postupka nabave? **Ako je odgovor da**, navedite pojedinosti:  | [] Da [] Ne    […]  |
| Je li gospodarski subjekt imao iskustva s **prijevremenim raskidom** prethodnog javnog ugovora, prethodnog ugovora s naručiteljem ili prethodnog ugovora o koncesiji odnosno naplatom naknade štete ili sličnim sankcijama u vezi s tim prethodnim ugovorom? **Ako je odgovor da**, navedite pojedinosti:  | [] Da [] Ne      […]  |
| **Ako je odgovor da**, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? [] Da [] Ne **Ako jest,** opišite poduzete mjere: [……]  |
| Može li gospodarski subjekt potvrditi sljedeće činjenice: 1. da nije kriv za ozbiljno **lažno prikazivanje** pri dostavi podataka zatraženih radi provjere nepostojanja osnova za isključenje ili ispunjenje kriterija za odabir;
2. da nije **prikrio** takve podatke;
3. da je bio u stanju bez odgode priložiti dodatne dokumente koje je zatražio javni naručitelj ili naručitelj te
4. da nije pokušao na nedoličan način utjecati na postupak odlučivanja javnog naručitelja ili naručitelja, doći do povjerljivih informacija kojima bi mu se omogućila nepoštena prednost u postupku nabave ili nepažnjom pružiti krive informacije koje mogu imati važan utjecaj na odluke o isključenju, odabiru ili dodjeli?
 | [] Da [] Ne  |

**D: OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE KOJE MOGU BITI PREDVIðENE U NACIONALNOM**

|  |  |
| --- | --- |
| 31  | Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.  |

**ZAKONODAVSTVU DRŽAVE ČLANICE JAVNOG NARUČITELJA ILI NARUČITELJA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Isključivo nacionalne osnove za isključenje**  | **Odgovor:**  |
| Jesu li primjenjive **isključivo nacionalne osnove za isključenje** navedene u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi? *Ako je dokumentacija zatražena u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi dostupna u elektroničkom obliku, navedite:*  | [] Da [] Ne   *(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):* *[……][……][……]31*  |
| **Ako su primjenjive neke od isključivo nacionalnih osnova za isključenje**, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? **Ako jest,** opišite poduzete mjere:  | [] Da [] Ne   [……]  |

# Dio IV.: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta

**U pogledu kriterija za odabir (odjeljak** α **ili odjeljci od A do D ovog dijela) gospodarski subjekt izjavljuje:**

α**: OPĆI NAVOD ZA SVE KRITERIJE ZA ODABIR**

**Gospodarski subjekt treba ispuniti ovo polje samo ako je javni naručitelj ili naručitelj u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti naveo da gospodarski subjekt može ispuniti samo odjeljak**α **iz dijela IV., a da pritom ne mora ispunjavati ni jedan drugi odjeljak dijela IV.:**

**Ispunjavanje svih traženih kriterija za odabir Odgovor**

Ispunjava tražene kriterije za odabir: [] Da [] Ne

**A: SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI**

|  |
| --- |
| **Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti.**  |
| **Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**  | **Odgovor**  |
| **1) upisan je u odgovarajuće strukovne ili obrtne registre** koji se vode u državi članici njegova poslovnog nastana32: *Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:*  | […]  *(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno* *upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……]*  |
| **2) za ugovore o uslugama:** Je li potrebno odreñeno **ovlaštenje ili članstvo** u odreñenoj organizaciji kako bi se mogla izvršiti predmetna usluga u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta?  *Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:* |  [] Da [] Ne  Ako je odgovor da, navedite o čemu je riječ i ispunjava li gospodarski subjekt taj uvjet: [ …] [] Da [] Ne *(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno* *upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……]*  |

**B: EKONOMSKA I FINANCIJSKA SPOSOBNOST**

|  |
| --- |
| **Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti.**  |
| **Ekonomska i financijska sposobnost**  | **Odgovor:**  |
| 1a) njegov („opći”) **godišnji promet** za traženi broj financijskih godina iz odgovarajuće obavijesti ili dokumentacije o nabavi iznosi**: i/ili** 1b) njegov **prosječni** godišnji **promet za traženi broj godina iz odgovarajuće obavijesti ili dokumentacije o nabavi iznosi33:** *Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:*  | godina: [……] promet:[……][…]valuta godina: [……] promet:[……][…]valuta godina: [……] promet:[……][…]valuta  (broj godina, prosječni promet)**:** [……],[……][…]valuta *(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno* *upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……]*  |
| 2a) njegov godišnji („odreñeni”) **promet u poslovnom području pokrivenom ugovorom** i  | godina: [……] promet:[……][…]valuta godina: [……] promet:[……][…]valuta  |

|  |  |
| --- | --- |
| 32  | Kako je opisano u Prilogu XI. Direktivi 2014/24/EU; ***moguće je da će gospodarski subjekti iz određenih država članica morati ispuniti druge zahtjeve utvrđene u tom Prilogu.***  |
| 33  | Samo ako je dopušteno u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.  |
| definiranom u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi za traženi broj financijskih godina iznosi: **i/ili** 2b) njegov **prosječni** godišnji **promet u traženom području i za traženi broj godina iz odgovarajuće obavijesti ili dokumentacije o nabavi iznosi34:** *Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:*  | godina: [……] promet:[……][…]valuta     (broj godina, prosječni promet)**:** [……],[……][…]valuta *(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno* *upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……]*  |
| 3) ako podaci o prometu (općem ili odreñenom) nisu dostupni za čitavo traženo razdoblje, navedite datum kada je gospodarski subjekt osnovan ili započeo obavljati djelatnost:  | [……]  |
| 4) u pogledu **financijskih omjera35** odreñenih u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi, gospodarski subjekt izjavljuje da su stvarne vrijednosti za tražene omjere kako slijedi: *Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:*  | (utvrñivanje traženog omjera – omjer izmeñu x i y36 – i vrijednosti): [……] [……]37 *(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……]*  |
| 5) osigurani iznos njegovog **osiguranja za pokriće odgovornosti iz djelatnosti** iznosi: *Ako su ti podaci dostupni u elektroničkom obliku, navedite:*  | [……][…]valuta *(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno* *upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……]*  |
| 6) u pogledu **drugih potencijalnih ekonomskih ili financijskih zahtjeva** koji bi mogli biti navedeni u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi, gospodarski subjekt izjavljuje: *Ako je relevantna dokumentacija koja bi* **mogla** *biti navedena u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi dostupna u elektroničkom obliku, navedite:*  | [……]     *(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno* *upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……]*  |

**C: TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST**

|  |
| --- |
| **Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti.**  |
| **Tehnička i stručna sposobnost**  | **Odgovor:**  |
|  | 1a) samo za **ugovore o javnim radovima**: |  bjekt :  | Broj godina (to je razdoblje definirano u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi): […] Radovi: [……] *(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……]*  |
| U referentnom razdoblju38 gospodarski su **izvršio je sljedeće radove definiranog tipa** *Ako je relevantna dokumentacija o zadovoljavajućem izvršenju najvažnijih radova i njihovim rezultatima dostupna u elektroničkom obliku, navedite:*  |
|  | 1b) samo za **ugovore o javnoj nabavi robe i**  |  |  Broj godina (to je razdoblje definirano u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi): […]  |
| **ugovore o javnim uslugama**: |  podarski subjekt pri sastavljanju popisa  |
| U referentnom razdoblju39 gos **isporučio je sljedeće glavne isporuke definiranog tipa ili pružio sljedeće glavne usluge definiranog tipa:**  |
|  | Opis  | Iznosi  | Datumi  | Primatelji  |  |
|   |   |   |   |

|  |  |
| --- | --- |
| 34  | Samo ako je dopušteno u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.  |
| 35  | Npr. omjer između imovine i obveza.  |
| 36  | Npr. omjer između imovine i obveza.  |
| 37  | Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.  |
| 38  | Javni naručitelji mogu **zahtijevati** najviše pet godina i **dopustiti** iskustvo od **više** od pet godina.  |
| 39  | Javni naručitelji mogu **zahtijevati** najviše tri godine i **dopustiti** iskustvo od **više** od tri godine.  |
| navedite iznose, datume i primatelje, bilo javne ili privatne40:  |  |  |
| 2) može angažirati sljedeće **tehničke stručnjake i tehnička tijela41**, posebno one odgovorne za kontrolu kvalitete: U slučaju ugovora o javnim radovima, gospodarski subjekt moći će angažirati sljedeće tehničke stručnjake ili tehnička tijela da izvedu radove:  | **li**   | [……]   [……]  |
| 3) koristi se sljedećom **tehničkom opremom i mjerama za osiguranje kvalitete** te su njegove **mogućnosti analize i istraživanja** sljedeće:  |  | [……]  |
| 4) moći će primjenjivati sljedeće sustave **upravljanja opskrbnim lancem** i sustave praćenj pri izvršavanju ugovora:  | a  | [……]  |
|  | **5) za složene proizvode i usluge koji se trebaju**  | ji  |    [] Da [] Ne  |
| **isporučiti ili, iznimno, za proizvode i usluge**  |  ko |
| **potrebne za posebnu svrhu:**  |  provoñenje ili **tehničkih** **načina analize i istraživanja mjera za kontrolu**  |
| Gospodarski subjekt **dopustit će provjera42** **proizvodnih kapaciteta kapaciteta** gospodarskog subjekta te, prema potrebi, provjera su mu na raspolaganju i **kvalitete.**  |
| 6) sljedeći dionici imaju navedene **obrazovne i stručne kvalifikacije**: a) pružatelj usluga ili sam izvoditelj **i/ili** (ovisno o zahtjevima navedenima u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi b) njegovo rukovodeće osoblje: | )  |   1. [……]

   1. [……]
 |
| 7) gospodarski subjekt moći će primjenjivati sljedeće **mjere upravljanja okolišem** pri izvršenju ugovora:  |  | [……]  |
| 8) **prosječni godišnji broj radnika** gospodarskog subjekta i broj rukovodećeg osoblja za posljednje t godine iznosio je:  |  ri  | godina, prosječni godišnji broj radnika: [……],[……], [……],[……], [……],[……], godina, broj rukovodećeg osoblja: [……],[……], [……],[……], [……],[……]  |
| 9) sljedeći **alati, postrojenje ili tehnička oprema** bit će mu na raspolaganju u svrhu izvršenja  |  | [……]  |

|  |  |
| --- | --- |
| 40  | Drugim riječima, u popis treba uvrstiti **sve** primatelje i na njemu bi se trebali naći javni i privatni klijenti za predmetnu robu ili usluge.  |
| 41  | Za tehničke stručnjake ili tehnička tijela koji ne pripadaju izravno poduzeću gospodarskog subjekta, ali na čije se sposobnosti gospodarski subjekt oslanja kako je utvrđeno u dijelu II. odjeljku C potrebno je ispuniti zasebne obrasce ESPD-a.  |
| 42  | Kontrolu provodi javni naručitelj ili je u njegovo ime provodi službeno nadležno tijelo države u kojoj dobavljač ili pružatelj usluge ima poslovni nastan, ako na to pristane.  |
| ugovora:  |  |
| 10) gospodarski subjekt **možda namjerava dati u podugovor43** sljedeći **dio (tj. postotak)** ugovora:  | [……]  |
|  | 11) za **ugovore o javnoj nabavi robe**: |  ne uzorke, uku uz koje tičnosti. kt nadalje de *u elektroničkom*  |  [] Da [] Ne    [] Da [] Ne  *(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno* *upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……]*  |
| Gospodarski subjekt dostavit će traže opise ili fotografije proizvoda za ispor ne moraju biti priložene potvrde auten Ako je primjenjivo, gospodarski subje izjavljuje da će osigurati tražene potvr autentičnosti. *Ako je relevantna dokumentacija dostupna obliku, navedite:*  |
|  | 12) za **ugovore o javnoj nabavi robe**: |  tražene **instituti za kontrolu**  |  [] Da [] Ne         […] *(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno* *upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……]*  |
| Može li gospodarski subjekt predočiti **potvrde** koje izdaju službeni **kvalitete** ili agencije priznate stručnosti kojima se potvrñuje sukladnost proizvoda koja je točno odreñena upućivanjima na tehničke specifikacije ili norme odreñene u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi? **Ako je odgovor ne**, objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi mogu predočiti: *Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:*  |

**D: SUSTAVI ZA OSIGURAVANJE KVALITETE I NORME UPRAVLJANJA OKOLIŠEM**

|  |
| --- |
| **Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva sustave za osiguravanje kvalitete i/ili norme upravljanja okolišem u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi iz obavijesti.**  |
| **Sustavi za osiguravanje kvalitete i norme upravljanja okolišem**  | **Odgovor:**  |
| Hoće li gospodarski subjekt moći dostaviti **potvrde** koje su izdala neovisna tijela i kojima se potvrñuje sukladnost gospodarskog subjekta s odreñenim **normama za osiguravanje kvalitete**, uključujući pristup za osobe s invaliditetom? **Ako je odgovor ne**, objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi u pogledu sustava za osiguravanje kvalitete mogu predočiti: *Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:*  | [] Da [] Ne     [……] [……]  *(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno* *upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……]*  |
| Hoće li gospodarski subjekt moći dostaviti **potvrde** koje su izdala neovisna tijela i kojima se potvrñuje sukladnost gospodarskog subjekta s potrebnim **sustavima ili normama upravljanja okolišem**? **Ako je odgovor ne**, objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi u pogledu **sustava ili normi upravljanja okolišem** mogu predočiti: *Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom*  | [] Da [] Ne     [……] [……]  *(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno*  |

|  |  |
| --- | --- |
| 43  | Napominje se da, ako je gospodarski subjekt **odlučio** dio ugovora ponuditi podugovarateljima **i** oslanja se na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, treba ispuniti zaseban ESPD za te podugovaratelje. Vidjeti dio II., odjeljak C iznad.  |
| *obliku, navedite:*  | *upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……]*  |

# Dio V.: Smanjenje broja kvalificiranih natjecatelja

**Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako je javni naručitelj ili naručitelj odredio objektivne i nediskriminirajuće kriterije ili pravila koja se moraju primijeniti kako bi se ograničio broj natjecatelja koji će biti pozvani na dostavu ponuda ili na sudjelovanje u dijalogu. Ti podaci, koji mogu biti popraćeni zahtjevima u vezi s potvrdama (odnosno vrstama potvrda) ili dokaznom dokumentacijom koje se moraju dostaviti, ako postoje, utvrñeni su u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi iz obavijesti.**

**Isključivo za ograničene postupke, natjecateljske postupke uz pregovore, natjecateljske dijaloge i partnerstva za inovacije:**

**Gospodarski subjekt izjavljuje:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Smanjenje broja**  | **Odgovor:**  |
| **Ispunjava** objektivne i nediskriminirajuće kriterije ili pravila koja se moraju primijeniti kako bi se ograničio broj kandidata na sljedeći način: Ako su potrebne odreñene potvrde ili drugi oblici dokazne dokumentacije, navedite za **svaku** od njih ima li gospodarski subjekt potrebne dokumente: *Ako su neke od tih potvrda ili drugih oblika dokazne dokumentacije dostupne u elektroničkom obliku44, navedite za* **svaku** *od njih:* | [….]   [] Da [] Ne45    *(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno* *upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……]46* |

# Dio VI. Završne izjave

*Niže potpisani službeno izjavljuju da su prethodno navedeni podaci u dijelovima II. – V. točni i istiniti i da su u potpunosti svjesni posljedica ozbiljnog lažnog prikazivanja činjenica.*

*Niže potpisani službeno izjavljuju da su u mogućnosti, na zahtjev i bez odgode, dostaviti potvrde i druge oblike navedene dokazne dokumentacije, osim ako:*

1. *javni naručitelj ili naručitelj ima mogućnost dobivanja popratne predmetne dokumentacije izravnim pristupom besplatnoj nacionalnoj bazi podataka u bilo kojoj državi članici47, ili*
2. *najkasnije od 18. listopada 2018.48, javni naručitelj ili naručitelj već posjeduje predmetnu dokumentaciju*.

*Niže potpisani službeno pristaju da se [navedite javnog naručitelja ili naručitelja kako su utvrñeni u dijelu I., odjeljku A] omogući pristup dokumentaciji kojom se dokazuju podaci koje su naveli u [navedite predmetne dijelove/odjeljke/točke] ove europske jedinstvene dokumentacije o nabavi za potrebe* [navedite postupak o nabavi: (sažeti opis, upućivanje na objavu u *Službenom listu Europske unije*, referentni broj)]*.*

Datum, mjesto i, ako je potrebno, potpis/potpisi: [……]

|  |  |
| --- | --- |
| 44  | Jasno navedite stavku na koju se odgovor odnosi.  |
| 45  | Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.  |
| 46  | Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.  |
| 47  | Uz uvjet da je gospodarski subjekt dostavio potrebne podatke (*web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju) kojima se javnom naručitelju ili naručitelju to dopušta. Prema potrebi, za takav pristup potrebna je odgovarajuća suglasnost.*  |
| 48  | Ovisno o nacionalnoj provedbi članka 59. stavka 5. drugog podstavka Direktive 2014/24/EU.  |

**Prilog 3. Prijedlog ugovora**

**OPĆA BOLNICA NAŠICE**, Bana Jelačića 10, Našice, OIB: 93759115921, koju zastupa ravnatelj Hrvoje Šimić, dr.med. (dalje u tekstu Naručitelj)

**i**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, OIB \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, zastupan po \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (u nastavku teksta : ***Isporučitelj***)

zaključili su

**U G O V O R**

 **ZA NABAVU MEDICINSKE OPREME**

1. PREDMET UGOVORA

 Članak 1.

1.1.

Naručitelj povjerava, a Prodavatelj se obvezuje da prema uvjetima ovog Ugovora, ponudi odabranog ponuditelja, prema troškovniku opreme iz dokumentacije za nadmetanje za provedbu otvorenog postupka javne nabave za nabavu medicinske opreme br. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, evidencijski broj VV-264/01, da isporuči, montira i preda do pune funkcije na upotrebu medicinsku opremu CT uređaj.

II. VRIJEDNOST PREDMETA UGOVORA

 Članak 2.

2.1.

Ugovorna vrijednost opreme po izvršenju svih obveza po ovom Ugovoru, isporučeno i ocarinjeno, istovareno, mjesto ugradnje, plaćen PDV, montirano, stavljeno u funkciju, iznosi:

cijena ponude bez PDV-a:

brojkama: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

slovima: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PDV ( 25% ) brojkama : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

slovima: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

cijena ponude s PDV-om:

brojkama: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

slovima: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ugovornom vrijednošću obuhvaćeni su sljedeći troškovi:

izrada, isporuka i montaža opreme do pune funkcije, uključivo prilagodba instalacijskih priključaka prema uvjetima montaže ugovorene opreme, edukacija osoblja korisnika i tehničkog osoblja, sav pribor za kompletno kliničko korištenje, servisiranje i zamjena pričuvnih dijelova u jamstvenom roku.

2.2.

Na ugovorenu vrijednost ne mogu utjecati eventualne promjene okolnosti na bilo kojoj od strana ovog Ugovora, kao niti okolnosti koje su bez utjecaja bilo koje od ugovornih strana.

III. ROKOVI ISPORUKE, MONTAŽE I STAVLJANJA U FUNKCIJU

 Članak 3.

3.1.

Naručitelj je suglasan da se oprema isporučuje u cijelosti, nakon čega se sastavljaju zapisnici o količinskom preuzimanju opreme sukladno odredbama članka 6. ovoga Ugovora.

Završetkom posla smatra se dan potpisivanja Zapisnika o primopredaji, iz članka 9. ovog Ugovora.

3.2.

Prodavatelj je suglasan da će ugovorne obveze za nabavu opreme izvršiti u roku od 60 (šezdeset) dana od dana sklapanja ugovora.

3.3.

Prodavatelj ima pravo na produženje roka u skladu s mjerama utvrđenim aktima državnih tijela, pojavom prirodnih nepogoda (potresi, poplave i sl.) ili uslijed drugih promjena koje utječu na isporuku i montažu opreme, a koje se nisu mogle predvidjeti ustaljenim metodama.

3.4.

Prodavatelj je u obvezi zahtjev za produženje roka podnijeti Naručitelju u pismenom obliku najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana prestanka događaja zbog kojeg je bio spriječen izvršavati ugovorene obaveze. Produženje roka za isporuku i montažu opreme po ovom Ugovoru dat će se u pismenom obliku Anex-om ovom Ugovoru.

IV. NAČIN PLAĆANJA

 Članak 4.

4.1.

Naručitelj se obvezuje da će opremu iz članka 1. ovog Ugovora platiti nakon izvršene isporuke i montaže (Primopredajni zapisnik) u roku od 60 dana nakon ispostave računa.

4.2.

Ponuditelj je dužan ispostaviti račun na kojem su navedeni svi zakonski elementi računa sukladno Zakonu o fiskalnoj odgovornosti (NN 139/2010) i Uredbi o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 78/2011).

4.3.

Plaćanje se vrši na račun Prodavatelja u iznosima navedenim u troškovniku.

V. AMBALAŽA I OTPREMA

 Članak 5.

5.1.

Oprema će biti zapakirana sukladno standardnoj specifikaciji Prodavatelja glede pakiranja i ambalaže za izvoz. Sve oznake vezane na otpremu i ambalažu opreme bit će u skladu sa važećom terminologijom Međunarodne trgovačke Komore “Incoterms 2000”.

VI. PREUZIMANJE KOLIČINE

 Članak 6.

6.1.

Odmah po dospijeću pošiljke Povjerenstvo za primopredaju imenovano od Naručitelja, a u dogovoru i uz nazočnost predstavnika Prodavatelja izvršit će pregled kvalitete isporuke i količine, te sastaviti i potpisati Zapisnik o izvršenom preuzimanju kvalitete isporuke i količine (u daljnjem tekstu: Zapisnik o preuzimanju količine), tj. o činjenici da je oprema isporučena prema uvjetima ovog Ugovora.

U slučaju neslaganja, nedostataka, šteta i nesretnih slučajeva vezanih na pošiljku Naručitelj će obavijestiti Prodavatelja o istima putem pisane obavijesti u roku od (3) dana od dolaska pošiljke.

VII. PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA

 Članak 7.

7.1.

Prodavatelj je dužan isporučiti opremu prema zahtjevima Naručitelja, pravilima struke, važećim standardima, normativima, zakonima i tehničkim propisima Republike Hrvatske.

7.2.

Prodavatelj je dužan odmah otkloniti nedostatke utvrđene prilikom primopredaje i nadoknaditi sve troškove i štete koje bi zbog nedostataka isporučene i montirane opreme mogle proisteći.

7.3.

U periodu od isporuke do uspješno izvršene primopredaje, odgovornost i rizik glede slučajne propasti, oštećenja ili gubitka opreme iz članka 1. ovoga Ugovora, snosi Prodavatelj.

7.4.

Prodavatelj se obvezuje osigurati servis i održavanje opreme. Serviser je dužan odazvati se u roku od 24 sata od trenutka poziva.

VIII. PRAVA I OBVEZE NARUČITELJA

 Članak 8.

8.1.

Naručitelj je u obvezi Prodavatelju predati pripremljen prostor za nesmetanu montažu opreme.

8.2.

Naručitelj je u obvezi osigurati Prodavatelju sve potrebne izvore energije radi montaže opreme o svom trošku.

8.3.

Naručitelj može raskinuti ovaj Ugovor i prije isteka roka na štetu Prodavatelja u slučaju:

- neopravdanog zakašnjenja isporuke i montaže opreme

- nakon drugog pismenog upozorenja Prodavatelju od strane Naručitelja na nekvalitetno izvršavanje ugovornih aktivnosti

- ugradnje materijala tj. opreme za koje nema dokaze o kakvoći.

IX. TESTIRANJE OPREME, PRIMOPREDAJA

 Članak 9.

9.1.

Po završenoj montaži opreme Prodavatelj će o istom, pismenim putem obavijestiti Naručitelja.

Primopredaju opreme između Naručitelja i Prodavatelja izvršit će ovlaštene osobe od strane Naručitelja.

9.2.

Ovlaštene osobe iz članka 9. ovog ugovora sačinit će Primopredajni zapisnik o izvršenom preuzimanju kvalitete i količine sa stavljanjem opreme u funkciju, te ispunjavanju ugovornih obveza.

Dan potpisivanja primopredajnog zapisnika smatrat će se danom stupanja na snagu jamstva navedenog u članku 10. stavak 10.2. ovog Ugovora.

9.3.

Ukoliko Prodavatelj ne pristupi otklanjanju nedostataka u roku navedenom u primopredajnom zapisniku ovog članka ili otklanjanje traje duže od roka utvrđenog prilikom primopredaje, Naručitelj ima pravo angažirati drugog Prodavatelja na račun Prodavatelja.

9.4.

Prodavatelj je dužan prilikom primopredaje dostaviti:

a) jamstvene listove

b) ateste i certifikate proizvođača opreme

komplet tehničke dokumentacije (upute za rukovanje, instaliranje i servisiranje) s prijevodom na hrvatski jezik (koji ne mora biti ovjeren)

c)popis ovlaštenih servisera

Gore navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti uvezano u jednom primjerku s rekapitulacijom koja čini sastavni dio Primopredajnog zapisnika iz stavka 9.2. ovog članka.

X. JAMSTVA

 Članak 10.

10.1.

Prodavatelj jamči da oprema funkcionira, te da nema mana u dizajnu, materijalu i izradi.

10.2.

Jamstveni rok za opremu iznosi ­­­­­­­­­­­ 12 mjeseci od dana isporuke .

Jamstveni rok se produžuje za vrijeme u tijeku kojeg se vrše popravci na opremi, ako se za to pokaže potreba.

10.3.

Prodavatelj se obvezuje isporučiti Naručitelju besplatno zamjenske dijelove za opremu iz članka 1. ovog Ugovora u jamstvenom roku iz članka 10. točka 10.2. ovog ugovora.

Glavni dijelovi koji se poprave ili zamijene u jamstvenom roku imat će jamstvo od 12 mjeseci.

10.4.

Prodavatelj jamči isporuku pričuvnih dijelova za opremu iz članka 1. ovog Ugovora minimalno tijekom desetogodišnjeg razdoblja nakon isporuke iste.

10.5.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u iznosu od 10% od ukupne vrijednosti ugovora, Prodavatelj dostavlja prilikom potpisa ugovora najkasnije u roku od 8 dana od dana potpisa ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora se podnosi u obliku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ s rokom valjanosti 30 dana dužim od dana isteka valjanosti ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se protestirati (naplatiti) u slučaju povrede ugovornih obveza. Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, naručitelj će ga nakon isteka valjanosti vratiti odabranom ponuditelju.

10.6.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete u iznosu od 10% od ukupne vrijednosti ugovora, (s PDV-om) Prodavatelj dostavlja najkasnije u roku od 10 dana od dana potpisa ugovora.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku se podnosi u obliku bankarske garancije (bezuvjetna na „prvi poziv“, i „bez prigovora“).

Bankarska garancija mora imati rok valjanosti jednak roku valjanosti jamstva i biti će naplaćena u slučaju povrede ugovornih obveza od strane Prodavatelja.

XI. UGOVORNE KAZNE I NAKNADA ŠTETE

 Članak 11.

11.1.

Ukoliko Prodavatelj zakasni svojom krivnjom sa završetkom izrade i montaže opreme Naručitelj će na ime ugovorne kazne (penala) zadržati od ugovorne vrijednosti penale od 2‰ (dvapromila) za svaki dan zakašnjenja, a najviše 5% (pet posto) od ugovorne vrijednosti.

Također je dužan platiti svaku štetu koja je prouzročena zbog zakašnjenja predaje opreme u uporabu.

Naručitelj ima pravo penale zadržati od bilo kojeg računa Prodavatelja.

XII. OSTALE ODREDBE

 Članak 12.

12.1.

Svi trgovački termini korišteni u ovom Ugovoru tumačit će se sukladno važećoj terminologiji “Incoterms 2000” Međunarodne trgovačke komore.

12.2.

Prodavatelj jamči Naručitelju oslobađanje od bilo kojih odgovornosti za plaćanje iznosa po svim traženjima, zahtjevima, sudskim presudama i od svih vrsta rashoda u svezi sa povredama, nesretnim slučajevima u procesu izvršenja ugovornih obaveza od strane Prodavatelja, isključujući slučajeve kada je šteta nastala krivnjom Naručitelja.

12.3.

Naručitelj nema nikakve obveze ni odgovornosti ukoliko se pojave zahtjevi prema Prodavatelju nezavisno kojeg karaktera od strane trećih osoba.

12.4.

U slučaju bilo kakvih razlika između ugovorne dokumentacije, specifikacije i tehničkih karakteristika iz ponudbene dokumentacije Prodavatelja i specifikacije i tehničkih karakteristika iz dokumentacije za nadmetanje Naručitelja, mjerodavna je dokumentacija za nadmetanje izrađena od strane Naručitelja.

12.5.

Eventualna sporna pitanja realizacije ovog ugovora, ugovorne strane će rješavati dogovorno, a ako na taj način ne budu riješena tj. u slučaju sudskog spora ugovorne strane ugovaraju nadležnost Općinskog suda u Našicama.

12.6.

Odredbe ovog Ugovora izraz su volje ugovornih strana, te ga se iste odriču pobijati.

12.7.

Ovaj ugovor sačinjen je u \_\_\_\_\_\_ istovjetnih primjeraka od kojih \_\_\_\_ pripadaju Naručitelju, a \_\_\_\_\_\_ Prodavatelju.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017. U Našicama, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017.

ZA ISPORUČITELJAZA NARUČITELJA

 RAVNATELJ

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Hrvoje Šimić, dr.med.spec.*

 *fizikalne medicine i rehabilitacije*